

Naročnik: ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d. d., Erjavčeva 22,
5000 Nova Gorica

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet naročila:

**ZAVAROVANJE VOZIL
za obdobje
1. 1. 2027 do 31. 12. 2031**

Vrsta postopka:

**POSTOPEK S POGAJANJI Z OBJAVO
(45. člen v povezavi s 50. členom ZJN-3)**

Št.: 27-S/2026

Nova Gorica, avgust 2026

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	3
2. SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	4
2.1 Izvajanje naročila – pravna podlaga:.....	4
2.2 Jezik v katerem naj bo izdelana ponudba:	4
2.3 Obvestila v zvezi z razpisno dokumentacijo:.....	4
2.4 Rok, način predložitve in odpiranja ponudb	5
2.5 Celovitost ponudbe	6
2.6 Rok veljavnosti ponudbe.....	6
2.7 Način ocenjevanja ponudb ponudnikov:	6
2.8 Cena ponudbe:.....	7
2.9 Predloženi dokumenti obvezni za dopustnost ponudbe:	8
2.10 Dokumenti, ki jih je ponudnik dolžan predložiti kot dokazila o sposobnosti	8
2.11 Finančna zavarovanja v zvezi z javnim naročilom	11
2.12 Obvestilo o oddaji naročila najugodnejšemu ponudniku	12
2.13 Skupna ponudba	12
2.14 Nastopanje s podizvajalci.....	12
2.15 Pogodba	14
2.16 Stroški priprave ponudbe in ravnanja naročnika v primeru pomanjkanja zagotovljenih sredstev 14	
2.17 Pravno varstvo	14
3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB	16
4. PRILOGE	17
5. VZOREC POGODBE	19
6. IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA.....	29
7. MENIČNA IZJAVA.....	30

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi določil Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZJN-3) vas vabimo, da podate svojo ponudbo na ta razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Predmet javnega naročila je:

ZAVAROVANJE VOZIL za obdobje 1. 1. 2027 do 31. 12. 2031

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije

Podatki naročnika:

Naročnik: Elektro Primorska, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.

Zastopnik naročnika: Uroš Blažica

Davčna številka: SI 37102656

Ulica: Erjavčeva 22

Poštna št. in kraj: 5000 Nova Gorica

Matična številka: 5229839

IBAN: SI56 047500000510950 pri OTP banka, d.d.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami in pogoji iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija).

Predsednik uprave
Uroš Blažica

2. SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Izvajanje naročila – pravna podlaga:

Javno naročilo se oddaja po postopku s pogajanji z objavo, na podlagi določil 45. člena v povezavi s 50. členom ZJN-3. Javno naročilo se izvaja skladno z veljavnimi določili:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in podzakonskih aktov;
 - Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZPVPJN);
 - Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZIntPK);
- ter ostalimi predpisi, ki urejajo področje kamor sodi predmet tega javnega naročila.

2.2 Jezik v katerem naj bo izdelana ponudba:

Ponudnik mora izdelati in predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. V vseh fazah postopka oddaje javnega naročila se uporablja samo slovenski jezik. Dokazila uradnih institucij so lahko predložena v jeziku države, ki jih izda.

Naročnik bo od ponudnika zahteval, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če bo ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je to potrebno, ter mu za to določil ustrezen rok, ki ne sme biti krajši od dveh (2) delovnih dni. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba oz. uradni prevod v slovenskem jeziku, če pa je bila razpisna dokumentacija ali del razpisne dokumentacije podan v tujem jeziku, pa tuji jezik.

2.3 Obvestila v zvezi z razpisno dokumentacijo:

Naročnik tehničnih prilog na portalu ne bo objavil, saj le-te vsebujejo podatke, ki niso namenjeni širši javnosti. Iz tega razloga morajo ponudniki, ki so zainteresirani za pridobitev naročila, naročniku po e-pošti na naslov: info@elektro-primorska.si posredovati prošnjo za pridobitev zaprtega dela zavarovalno-tehnične dokumentacije. Vsak ponudnik mora v sporočilu navesti naziv ponudnika (zavarovalnice), tako da bo naročnik lahko preveril ali je le-ta na seznamu zavarovalnih subjektov, ki ga vodi Agencija za zavarovalni nadzor ter se podpisati z imenom in priimkom. Ponudnikom, za katere naročnik ne bo mogel ugotoviti, ali izpolnjujejo omenjen pogoj za pridobitev dokumentacije, le-te ne bo izročil. Rok za prejem zahteve za omenjeno dokumentacijo je najkasneje do **26.8.2026 do 10.00 ure**, na naslov info@elektro-primorska.si, ali Elektro Primorska, d.d. Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica s pripisom zadeve "Javno naročilo Zavarovanje vozil". Dokumentacijo lahko ponudniki prevzamejo osebno pri naročniku na vložišču naročnika (Erjavčeva 22, Nova Gorica) najkasneje do **28.8.2026 do 12.00 ure**. Dokumentacija se lahko na podlagi pisne prošnje ponudnika posreduje tudi po elektronski pošti na elektronski naslov, ki ga ponudnik navede v prošnji za pridobitev zaprtega dela zavarovalno-tehnične dokumentacije.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Ponudniki morajo zahteve za dodatna pojasnila razpisne dokumentacije poslati preko za to namenjenega obrazca na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si), pri objavi predmetnega javnega naročila.

Za vprašanja, ki ne bodo tako oddana, naročnik ne jamči, da bo nanje odgovoril.

Ponudniki lahko zahtevajo pojasnila najkasneje do **4. 9. 2026 do 10:00 ure**.

Odgovori na vprašanja in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljeni na portalu javnih naročil. Vsi odgovori postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so za ponudnike in naročnika obvezujoči.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na portalu javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. Če dodatne informacije niso bistvene za pripravo ponudb, naročnik roka ne bo podaljšal.

2.4 Rok, način predložitve in odpiranja ponudb

Ponudba se obvezno odda v elektronski obliki.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **14. 9. 2026 12:00 ure**, odpiranje prispelih ponudb se bo začelo **14. 9. 2026 ob 13:00 uri**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.5 Celovitost ponudbe

Ponudnik mora predložiti ponudbo za vse razpisane zavarovalne storitve v celoti. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

2.6 Rok veljavnosti ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi navesti rok veljavnosti ponudbe.
Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo ponudb.

2.7 Način ocenjevanja ponudb ponudnikov:

- 2.7.1. Naročnik bo izvedel postopek v dveh zaporednih fazah:
 - **Prva faza:** ugotavljanje sposobnosti.
 - **Druga faza:** pogajanja s predložitvijo končnih ponudb.
- 2.7.2. Naročnik v prvi fazi z odločitvijo/sklepom prizna sposobnost gospodarskim subjektom, ki bodo predložili dopustne prijave (točka 2.9.) glede na razpisne pogoje in zahteve opredeljene v tej razpisni dokumentaciji.
- 2.7.3. Po pravnomočnosti sklepa o priznanju sposobnosti bodo gospodarski subjekti, ki jim bo priznana sposobnost (v nadaljnjem besedilu: »ponudniki«), povabljeni v drugo fazo, kjer bodo predložili ponudbo v postopku pogajanj v obliki elektronske dražbe.
- 2.7.4. *Elektronska dražba:* Naročnik bo skladno s 50. členom ZJN-3 s ponudniki, ki bodo oddali dopustne prijave, izvedel elektronsko dražbo preko sistema edrazbe.si z namenom pridobitve nižjih ponudbenih cen. Ponudniki bodo na elektronski naslov (PRILOGA 1) prejeli uporabniško ime in geslo za vpis in uporabo sistema edrazbe.si. Ponudniki bodo istočasno preko sistema edrazbe.si povabljeni, da v naprej določenem časovnem obdobju dražbe popravljajo (nižajo) svojo ponudbo. V povabilu bodo vsebovane vse informacije o povezavah posameznega ponudnika z uporabljenimi elektronsko opremo ter datum in čas začetka elektronske dražbe.

Elektronska dražba se lahko izvede v več zaporednih fazah, pri čemer se posamezna faza ne bo začela prej kakor dva delovna dneva po datumu povabila na dražbo.

- 2.7.5. Kot začetna oz. izhodiščna cena dražbe bo naročnik upošteval najnižjo skupno ponujeno ceno (petletno obdobje) v EUR brez DPZP izmed vseh prejetih dopustnih prijav. Najmanjše možno nižanje izhodiščne cene (znesek nižanja) bo v višini popusta na izhodiščno ceno, ki v absolutni vrednosti predstavlja nižanje začetne cene za najmanj 7.000,00 EUR brez DPZP.
- 2.7.6. Naročnik bo po izvedenih pogajanjih izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila v tej razpisni dokumentaciji.
- 2.7.7. Znesek končnega popusta oziroma znižanja cene dosežene z elektronsko dražbo bo proporcionalno razporejen na vse postavke storitev zavarovanja iz informativnega ponudbenega predračuna izbranega ponudnika.
- 2.7.8. Ponudnik s podpisom obrazca PRILOGA 1 potrjuje, da je seznanjen in sprejema splošne pogoje uporabe sistema edrazbe.si, ki so objavljeni na spletni strani www.e-drazbe.si
- 2.7.9. Udeležba na pogajanjih je za določenega ponudnika pravica, zato bo v primeru, da se ponudnik pogajanj ne udeleži, naročnik upošteval vrednost izhodiščne ponudbe.
- 2.7.10. Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo in ne bodo izpolnjevale vseh pogojev za priznanje sposobnosti iz te razpisne dokumentacije in zaradi tega ne bodo dopustne, bodo izločene, razen, če je taka ponudba glede na določbo 89. ZJN-3 nepopolna ali napačna oz. če manjkajo posamezni dokumenti ali obrazci in jo je dopustno dopolniti, popraviti ali pojasniti. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni, popravi ali pojasni z dejstvi in dokumenti, kot jih zahteva naročnik, se takšna ponudba izloči kot nedopustna.

Pri tem ni dovoljeno dopolnjevati ali popravljati:

- cene brez DDV na enoto, postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen v primeru odprave računskih napak,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

2.8 Cena ponudbe:

- 2.8.1. Vse cene za izvedbo storitev morajo biti v evrih (EUR) brez DPZP.
- 2.8.2. Zavarovalne premije oziroma premijske stopnje so fiksne. Ponudbena cena ni odvisna od gibanja cen zavarovalnih storitev, bodisi pri izbrani zavarovalnici bodisi drugje na tržišču.
- 2.8.3. Davek mora biti naveden ločeno.
- 2.8.4. Navedena mora biti skupna vrednost ponudbe za eno obračunsko leto, ki velja še za nadaljnja leta zavarovanja. Naročnik si pridržuje avtonomno pravico spreminjati

zavarovalna kritja v času razpisnega obdobja upoštevajoč predmetno zakonodajo, kot tudi število vozila glede na nove nabave in prodaje vozil.

- 2.8.5. Letna premija mora biti na informativnih izračunih zavarovalnice izkazana za vsako vozilo in vsako zavarovano postavko posebej.
- 2.8.6. Naročnik bo letno premijo plačeval v 12 mesečnih obrokih brez obresti.
- 2.8.7. Rok plačila mora biti najmanj 30 dni po izstavitvi računa/obračuna.
- 2.8.8. Naročnik ne nudi avansa.

2.9 Predloženi dokumenti obvezni za dopustnost ponudbe:

Ponudnik mora za dopustnost ponudbe predložiti naslednjo dokumentacijo:

- 2.9.1. vsi zahtevani dokumenti iz tč. 2.10. navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- 2.9.2. izpolnjen obrazec ESPD,
- 2.9.3. izpolnjena in podpisana izjava s kontaktnimi podatki osebe, ki bo sodelovala pri elektronski dražbi (priloga 1),
- 2.9.4. v celoti izpolnjen ponudbeni izračun (informativni izračun) zavarovalnice (tč. 7.8 zavarovalno tehnične dokumentacije)
- 2.9.5. podpisan seznam vozil,
- 2.9.6. v celoti izpolnjen in podpisan obrazec predračuna,
- 2.9.7. vsi predmetni splošni pogoji in IPID-i
- 2.9.8. pravni akt o skupnem nastopu skladno z navodili iz točke 2.13. (samo v primeru skupne ponudbe).

2.10 Dokumenti, ki jih je ponudnik dolžan predložiti kot dokazila o sposobnosti

Ponudnik mora predložiti izpolnjen in podpisan obrazec ESPD (ponudnik obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave http://enarocanje.si/_ESPD/. Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti naročnikov ESPD«. Ponudnik ESPD nato v celoti izpolni, natisne, podpiše in žigosa ter predloži v svoji ponudbi). Naročnik bo izpolnjevanje pogojev preverjal na podlagi predloženega izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD. Pred izdajo odločitve bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3.

V primeru, če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko ponudnik predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec. ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Pogoji	Listine
RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami	
1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo posla.	Izpolnjen, podpisan in natisnjen ESPD obrazec za gospodarske subjekte s sedežem v RS. Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v RS potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega, podpisanega in natisnjenega ESPD obrazca. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnikov v fazi ocenjevanja dopustnosti ponudb zahteva dodatna dokazila ali pojasnila za izpolnjevanje posameznih pogojev ali pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, če iz v ponudbi predloženih dokazil izpolnjevanje posameznega pogoja ni jasno razvidno ali se pri naročniku pojavi dvom glede verodostojnosti predloženih dokumentov.
B: Razlogi povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost	
1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da: - na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD

27-S/2026

- ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe ali prijave. Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti <u>vsak gospodarski subjekt</u>, ki bo vključen v izvedbo posla.	
C: Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil	
1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da: - ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava); - se nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami; - ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta; - se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije; Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolnjevati <u>vsak gospodarski subjekt</u>, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD
D: Nacionalni razlogi za izključitev	
1. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3. Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.

2. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno. Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolnjevati <u>vsak gospodarski subjekt</u>, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.
POGOJI ZA SODELOVANJE	
A: Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	
1. Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila. Način izpolnjevanja: Pogoj mora izpolniti <u>vsak gospodarski subjekt</u>, ki bo vključen v izvedbo posla za svoj del posla.	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD.
B: Ekonomski in finančni položaj	
1. Gospodarski subjekt ali njegova posredno/neposredno obvladujoča družba mora imeti na dan oddaje ponudbe bonitetno oceno, ki znaša najmanj A- agencije Standard & Poor's ali enakovredno oceno druge mednarodno priznane bonitetne agencije. V primeru skupnega nastopa se kriterij minimalne bonitetne ocene presoja za vsakega posameznega sozavarovatelja.	Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in dokazilom – potrdilom z navedbo bonitetne ocene in navedbo agencije, ki je izdala bonitetno oceno. Dokazilo-potrdilo ne sme biti starejše od 18 mesecev od dneva določenega za odpiranje ponudb.
/	/

2.11 Finančna zavarovanja v zvezi z javnim naročilom

Ponudniki so dolžni predložiti:

Ponudnik mora za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti dostaviti bianco menico z menično izjavo v roku 10 dni od podpisa pogodbe v višini 10 % pogodbene vrednosti z DPZP za celotno pogodbeno obdobje z veljavnostjo do 1.1.2032 (vzorec menične izjave – točka 7).

2.12 Obvestilo o oddaji naročila najugodnejšemu ponudniku

Naročnik bo odločitve o oddaji javnega naročila sprejel po pregledu vseh prijav/ponudb v rokih, določenih v ZJN-3. Odločitve bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

2.13 Skupna ponudba

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.

V točki 2.10 razpisne dokumentacije je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.

Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež blaga, ki ga opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

V primeru skupne ponudbe mora ponudnik obvezno priložiti pogodbo o skupnem nastopu, žigosano in parafirano s strani vseh partnerjev, ki nastopajo v ponudbi. Iz pogodbe mora biti razviden obseg del posameznega partnerja in pooblaščen oseba za podpis celotne ponudbene dokumentacije.

K ponudbi mora biti priložena podpisana pogodba, ki mora biti sklenjena tako, da formalno zavezuje vse partnerje (pravni akt o skupni izvedbi naročila);

V pogodbi mora biti določeno, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno. Vsak partner v skupni ponudbi mora dokazati izpolnjevanje pogojev za sodelovanje v postopku javnega naročanja v zvezi z njihovim pravnim in ekonomsko-finančnim statusom. Zahteve in pogoji za priznanje tehnične in kadrovske sposobnosti se lahko seštevajo, kar omogoča, da vsi ponudniki skupaj izpolnijo zahteve in pogoje, razen če v tej razpisni dokumentaciji ni določeno drugače.

2.14 Nastopanje s podizvajalci

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Gospodarski subjekt, ki ustreza tej definiciji, se šteje za podizvajalca ne glede na to, ali se ponudnik sklicuje na njegove zmogljivosti (kapacitete) pri izpolnjevanju pogojev.

Ponudnik lahko skladno s 94. členom ZJN-3 del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudnik mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje ter mora upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, izvaja dobavo blaga, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izvajalec oz. vodilni partner v primeru skupne ponudbe mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č), d), g) in h) šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno dobavo in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžna upoštevati naročnik in izbrani izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- izvajalec oz. partner, ki je podizvajalca nominiral, v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- izvajalec oz. vodilni partner svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil ter potrjeno asignacijsko pogodbo.

2.15 Pogodba

Naročnik razpisni dokumentaciji prilaga osnutek pogodbe, ki jo bo sklenil z izbranim ponudnikom. Z oddajo ponudbe ponudnik potrdi, da sprejema vsebino osnutka.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

V kolikor bo izbrani ponudnik odstopil od podpisa pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da njegovo ponudbo pri oddaji javnega naročila »Zavarovanje vozil« v naslednjih dveh javnih razpisih ne upošteva, saj tovrstno ravnanje ponudnika izkazuje neresnost izvedbe posla s strani ponudnika.

Pred sklenitvijo pogodbe bo moral izbrani ponudnik v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma predloži neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da odstopi od pogodbe o izvedbi javnega naročila skladno s 96. členom ZJN-3.

2.16 Stroški priprave ponudbe in ravnanja naročnika v primeru pomanjkanja zagotovljenih sredstev

Ponudniki prevzemajo vse stroške priprave ponudbe, vključno s stroški finančnih zavarovanj in drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika. Ponudniki z oddajo ponudbe pristajajo na način izvedbe javnega naročila, kot je opredeljen v razpisni dokumentaciji.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe v primeru, da v času predvidenega podpisa pogodbe ne bo imel zagotovljenih sredstev za realizacijo celotnega ali dela predmeta javnega naročila. Ponudniki ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani naročnika.

2.17 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN-B, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Višina takse je 4.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.

3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB

Najugodnejši ponudnik je tisti, ki mu je bila priznana sposobnost glede na razpisne pogoje in zahteve opredeljene v tej razpisni dokumentaciji in je po izvedenih pogajanjih ponudil najnižjo ceno v EUR brez DPZP.

4. PRILOGE

IZJAVA

in

KONTAKTNI PODATKI OSEBE, KI BO SODELOVALA PRI ELEKTRONSKI DRAŽBI

Ponudnik v spodnjo tabelo vpiše podatke kontaktne osebe, ki bo sodelovala pri elektronski dražbi, in so potrebni za identifikacijo v sistem edrazbe.si. Naročnik bo na elektronski naslov kontaktne osebe posredoval vse informacije v zvezi s potekom elektronske dražbe. Šteje se, da je bilo kakršnokoli sporočilo v zvezi z elektronsko dražbo pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano na spodnji elektronski naslov.

Ime in priimek kontaktne osebe	
Naziv ponudnika in sedež	
MOBILNI telefon	
E-pošta	

Ponudnik v spodnjo tabelo vpiše podatke skrbnika pogodbe:

Skrbnik pogodbe (pooblaščen predstavnik pogodbene stranke)	
---	--

Ponudnik s podpisom te izjave potrjuje, da je seznanjen in sprejema splošne pogoje uporabe sistema edrazbe.si, ki so objavljeni na spletni strani <https://www.e-drazbe.si/sl/Splosni-pogoji>.

Datum:

Podpis pooblaščenec osebe ponudnika:

Žig

5. VZOREC POGODBE

V razpisni dokumentaciji je predložen vzorec pogodbe.

POGODBA št.:**ZAVAROVANJE VOZIL za obdobje 1. 1. 2027 do 31. 12. 2031****ZAVAROVANEC/NAROČNIK:****ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,**

Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica, ki ga zastopa predsednik uprave Uroš Blažica

ID številka za DDV: SI37102656

IBAN : SI56 0475 0000 0510 950 pri OTP banka d.d.

in

ZAVAROVALNICA/IZVAJALEC:

ki ga zastopa _____

ID številka za DDV: _____

IBAN: _____

1. člen**PODLAGA ZA SKLENITEV POGODBE**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bila na podlagi javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____ za zavarovanje vozil zavarovanca za obdobje od 01.11.2027 do 31.12.2031, kot najugodnejši ponudnik izbrana zavarovalnica _____ s ponudbo št. _____ z dne _____.

2. člen**PREDMET POGODBE**

Predmet pogodbe je **ZAVAROVANJE VOZIL za obdobje 1. 1. 2027 do 31. 12. 2031**, kar vključuje avtomobilsko zavarovanje AO, AO+, kasko, strojelomno zavarovanje vozil in delovnih strojev, nezgodno zavarovanje ter zavarovanje asistence, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije in ponudbe št. _____, z dne _____. Priloga te pogodbe je Seznam vozil in delovnih strojev zavarovanca.

3. člen

DOKUMENTI

Za zavarovalne storitve po tej pogodbi veljajo:

- Zavarovalno tehnični pogoji zavarovanca, določeni z razpisno dokumentacijo zavarovanja.
- Splošni in dopolnilni pogoji zavarovalnice
- Obligacijski zakonik

V primeru, da so splošni pogoji katerega koli zavarovanja in določbe v naročnikovi/zavarovančevi razpisni dokumentaciji med seboj v nasprotju, se uporabljajo določbe, ki so ugodnejše za zavarovanca.

4. člen

POGODBENA CENA

Pogodbena vrednost znaša:

Vrednost enoletne premije znaša brez DPZP: EUR

Vrednost premije (za 5 let) brez DPZP: EUR

Vrednost DPZP: EUR

Skupna vrednost premije (za 5 let) z DPZP EUR

Cene oziroma premijske stopnje so fiksne. Skupna pogodbena cena se spremeni zgolj v primeru prodaje starih vozil in nabave novih vozil s strani zavarovanca ter s spreminjanjem vrste kritji za posamezno vozilo s strani zavarovanca.

Zavarovanec si pridržuje pravico spreminjati zavarovalna kritja upoštevajoč predmetno zakonodajo.

Zavarovanje novih vozil, kupljenih v času trajanja te pogodbe in spremenjena zavarovalna kritja na obstoječih vozilih, se obračuna skladno z razpisanimi pogoji in ponudbo dano na podlagi javnega razpisa.

Davek od prometa zavarovalnih poslov se obračuna po vsakokrat veljavni davčni stopnji.

Cena vsebujejo vse stroške in dajatve, ki jih ima zavarovalnica z izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovalnica ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Stroške zavarovalnega posrednika v okviru administrativnega dela premije nosi zavarovalnica.

5. člen

ČAS TRAJANJA ZAVAROVANJA

Zavarovanje po tej pogodbi traja od 1. 1. 2027 ob 00.00 uri in se zaključi ob 24.00 uri 31. 12. 2031.

6. člen

NAČIN PLAČILA

V skladu s ponudbo bo zavarovanec plačeval letno premijo v mesečnih brezobrestnih obrokih. Mesečni obrok bo poravnan na osnovi izdanega dokumenta (računa, obračun, ipd.).

Račun oziroma obračun mora biti naslovljen na Elektro Primorska, d. d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica in poslan na elektronski naslov: fakture@elektro-primorska.si.

Pogodbeni stranki se dogovorita za plačilni rok 30 dni od dneva pravilno izstavljenega dokumenta. V primeru, da bo zavarovanec prejel dokument 20 dni ali manj pred rokom plačila, bo lahko takega zavrnil in od zavarovalnice zahteval dokument z novim datumom zapadlosti. Zavarovanec se obvezuje, da bo po prejemu dokumenta in prilog v roku 8 dni le-tega pregledal, ter zavarovalnici sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti, zavarovalnica pa je dolžna izstaviti nov dokument z novim datumom.

Zavarovalnica se obvezuje, da bo na račun vpisala evidenčno številko pogodbe, ki je št.: _____.

Če zadnji dan roka plačila sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delovni dan. Za dan plačila se šteje dan, ko zavarovanec svoji banki izda nalog za plačilo.

Če zavarovalnica predlaga in zavarovancu likvidnostna situacija omogoča predčasno gotovinsko plačilo, se za vsak dan predčasnega plačila zavarovalnica in zavarovanec dogovorita za popusta, za katerega zavarovalnica izda dobropis pred dogovorjenim predčasnim plačilom.

V primeru zamude pri plačilu se lahko zaračunavajo zakonske zamudne obresti.

Račun mora biti izstavljen skladno z veljavno davčno zakonodajo in morebitnimi dodatnimi navedbami oz. podatki skladno z zahtevami zavarovanca.

Specifikacija zaračunanega zneska je obvezni element vsakega računa.

7. člen

NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

(Te določbe se uporabljajo v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalci.)

V kolikor zavarovatelj pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljena dela. Morebitna neposredna plačila podizvajalcem se uredijo z asignacijo. Izvajalec mora za vsako zamenjavo podizvajalca pridobiti predhodno soglasje naročnika.

Zavarovatelj odgovarja zavarovanca za sodelavce in podizvajalce, kot če bi dela opravil sam.

Št.	Podizvajalec (naziv in sedež)	Opis del	Delež oddanih del v % od celote
1.			

2.			
3.			

Odgovornost zavarovalnika nasproti naročniku je solidarna.

Zavarovalnica mora med izvajanjem naročila zavarovanja obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in naročniku poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora zavarovalnica zavarovancu skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke o podizvajalcu iz prejšnjega člena ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. Naročnik na podlagi četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zamenjavo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko zamenja podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente iz prejšnjega odstavka.

Zavarovanec bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Zavarovanec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil zavarovanec v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Zavarovanec mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti zavarovalnika najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila, soglašajo, da zavarovanec namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčeve terjatve do glavnega zavarovalnika.

Zavarovalnica mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil ter potrjeno asignacijsko pogodbo.

Kadar namerava zavarovalnica izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega zavarovanec namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do zavarovalnika,
- zavarovalnica svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil ter potrjeno asignacijsko pogodbo.

Če podizvajalci niso pisno zahtevali neposrednih plačil, mora zavarovalnik naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končne situacije poslati svojo pisno izjavo in pisne izjave vseh podizvajalcev, ki niso bili neposredno plačani, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

(OPOMBA: V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni glede na število podizvajalcev. Podatki o podizvajalcih so obvezna sestavina te pogodbe).

8. člen

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

Pooblaščen predstavnik pogodbenih strank sta:

za zavarovanca: _____,

ki je pooblaščen, da zastopa zavarovanca v vseh vprašanjih, ki zadevajo storitev po tej pogodbi in ima v vsakem trenutku pravico vpogleda v vse faze izvajanja pogodbe pri zavarovalnici in

za zavarovalnico: _____,

ki je pooblaščen, da zastopa zavarovalnico v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo del po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z zavarovančevim predstavnikom ves čas trajanja pogodbe.

Spremembo predstavnikov je treba javiti pisno v 3 (treh) dneh. Predstavnik pogodbenih strank nimata pravice spreminjati pogodbenih obveznosti, razen v kolikor je to izrecno določeno s to pogodbo.

9. člen

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

Zavarovanec se obvezuje, da bo:

- izvajal prijave škode na dokumentiran način s podatki, potrebnimi za ažuren obračun in izplačilo škode. Zavarovanec je dolžan omogočiti cenilcu zavarovalnice ogled poškodovanega vozila,
- tesno sodeloval z zavarovalnico z namenom, da se prevzete pogodbene obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščal zavarovalnico o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvedbo pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo kot to zahteva od zavarovalnice varoval poslovno tajnost zavarovalnice.

Zavarovalnica se obvezuje, da bo:

- prevzete zavarovalne storitve izvršila strokovno pravilno, vestno, kvalitetno ter v skladu z vsemi predpisi, razpisnimi pogoji ter ponudbo,
- zavarovancu izstavila police za vsa zavarovanja, ki so bila predmet naročila in te pogodbe,
- nudil zavarovancu plačilo letne zavarovalne premije v 12 mesečnih obrokih brez obresti,
- plačala zavarovancu odškodnino (zavarovalnino) skladno z določili te pogodbe,
- sproti obveščala zavarovanca o morebitni tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- na zahtevo zavarovanca poročala zavarovancu:
 - o zneskih obračunanih premij in izplačanih odškodnin glede na vrsto zavarovanja/kritja,

- o višini zneskov, vrsti nezgode, datumih in upravičencih, ki jim je izplačal odškodnino iz naslova posameznih vrst zavarovanj,
- upoštevala zahteve in določila javnega razpisa,
- varovala poslovno tajnost zavarovanca, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to zavarovanec posebej zahteva.

10. člen

OBRAČUN ŠKOD

Zavarovalnica plača zavarovalnino v roku 14 dni po likvidaciji škode, v nasprotnem primeru ima zavarovanec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

Če za obračun škode zavarovalnici ni predložena vsa ustrezna dokumentacija, mora le-ta o tem pisno obvestiti zavarovanca najkasneje v 7 dneh po prejemu dokumentacije. Hkrati pa mora na zahtevo zavarovanca izplačati nesporni del svoje obveznosti kot akontacijo.

V primerih, ko se pogodbeni stranki ne sporazumeta o zavarovalnini, o tem odloči komisija treh izvedencev, od katerih vsaka pogodbeni stranka imenuje po enega izvedenca, predsednika pa imenujeta sporazumno.

V primeru škodnega dogodka z višino ocenjene škode nad 25.000,00 EUR, bo zavarovalnica poravnala zavarovancu 50 % odškodnine (zavarovalnine) v obliki akontacije pred popolno likvidacijo škode po podanem temelju v roku 14 dni od skupaj ocenjene škode v sodelovanju med zavarovancem in zavarovalnico.

11. člen

FINANČNO ZAVAROVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Zavarovalnica mora za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti zavarovancu dostaviti bianco menico z menično izjavo v roku 10 dni od podpisa pogodbe v višini 10 % pogodbene vrednosti z DPZP za celotno pogodbeno obdobje z veljavnostjo do 1. 1. 2032.

12. člen

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Pogodba je nična, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

13. člen

VAROVANJE ZAUPNIH PODATKOV

Pogodbeni stranki bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe in bo označena za zaupno, ali bo to izhajalo iz njene narave ali iz določb veljavnih evropskih in slovenskih predpisov, varovali kot poslovno skrivnost in je ne bosta neupravičeno izkoriščali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam.

Skladno s predpisi o varstvu osebnih podatkov pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili teh predpisov. Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, skladno in v smislu z določili navedenih predpisov.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da med obdobjem trajanja te pogodbe in po njenem poteku ne bosta razkrili osebnih podatkov in drugih informacij, s katerimi sta se seznanili pri izvajanju te pogodbe, razen če tako zahteva zakonodaja ali odredba sodišča, oziroma na podlagi izrecnega pisnega soglasja pogodbenih strank.

14. člen

UPORABA PRAVA IN KODEKSA

Za urejanje vseh ostalih odnosov iz te pogodbe veljajo splošna določila o prodajni pogodbi iz Obligacijskega zakonika.

Stranki pogodbe se obvezujeta, da bosta pri izvrševanju pogodbenih obveznosti spoštovali določila Etičnega kodeksa družbe Elektro Primorska, d. d., (v nadaljevanju: kodeks), objavljenega na spletni strani družbe www.elektro-primorska.si. Pogodbeni stranki se dogovorita, da je kršitev določil kodeksa lahko utemeljen razlog za enostransko odpoved pogodbenega razmerja.

15. člen

MOREBITNI SPORI

Vse spore, ki bi nastali v zvezi z izvedbo storitev po tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da stranki spora ne rešita sporazumno, je za reševanje morebitnih sporov pristojno sodišče v Novi Gorici.

16. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s

kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Če naročnik v zakonsko določenem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Zavarovanec bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe preveril ali je na dan tega preverjanja pri zavarovalnici ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

1. da zavarovalnica ali njen podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države zavarovanja, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da zavarovalnica ali njen podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja;

2. da je zavarovalnica ali njen podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

3. da je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri zavarovalnici ali njenemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
- v zvezi z zaposlovanjem na črno,

za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je zavarovalnica ali njen podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi mora izvajalec zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, zavarovancu posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. V primeru, da zavarovalnica ne dostavi dokazil v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da so izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena. *(ta odstavek v pogodbi ostane če je izvajalec/podizvajalec s sedežem izven Slovenije oziroma ostane v delu, ki se nanaša na podizvajalce)*

S podpisom te pogodbe se izvajalec strinja z objavo te pogodbe in javno dostopnih informacij javnega značaja iz te pogodbe na nacionalnem portalu, namenjenem objavam o javnih naročilih, skladno z določbami zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in določbami pravilnika, ki ureja objave pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev.

Pogodba je sklenjena za dobo (5) let. Ne glede na datum sklenitve zavarovalne pogodbe, zavarovalnica zagotavlja zavarovanje vozil in delovnih strojev od 00.00 ure 01.01.2027 dalje do 24:00 ure 31.12.2031.

Pogodba je veljavna, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in zavarovalnica predloži zavarovancu bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbene obveznosti.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

Nova Gorica, _____.____._____

_____, _____.____._____

ZAVAROVANEC:

ELEKTRO PRIMORSKA d.d.

Predsednik uprave:

Uroš Blažica

ZAVAROVALNICA:

Priloge:

- Seznam vozil
- Splošni in dopolnilni pogoji zavarovalnice

6. IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

(priloži samo izbrani ponudnik po prejemu obvestila o izboru ponudnika)

Ponudnik

.....

.....

izjavljamo, da bomo pri sklepanju pogodbe z naročnikom ravnali v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10 s spremembami in dopolnitvami), in v skladu s šestim odstavkom 14. člena navedenega zakona zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj **podajamo sledeče podatke:**

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

Podatki o udeležbi tihih družbenikov, ter podatki o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom

Ponudnik izjavlja, da je seznanjen, da je naročnik Elektro Primorska d.d. zgoraj navedene podatke dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije na njeno zahtevo.

Ponudnik zagotavlja pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je izjava o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, ki je sestavni del pogodbe, resnična in izkazuje resnične podatke. V kolikor se ugotovi, da je lažna ali da vsebuje neresnične podatke, je pogodba nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

(podpis)

7. MENIČNA IZJAVA

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **Elektro Primorsko, d. d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica** (naročnik), da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za

dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v postopku naročila **ZAVAROVANJE VOZIL ZA OBDOBJE OD 01.01.2027 DO 31.12.2031**, z oznako **27-S/2026**,

skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe ponudnika št. _____ z dne _____ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek _____ EUR (10 % pogodbene obveznosti z DPZP za celotno pogodbeno obdobje z veljavnostjo do 1.1.2032)

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun Elektro Primorska, d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica št. **SI56 0475 0000 0510 950** pri OTP banka d.d..

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika Elektro Primorska, d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. nepreklicno in brezpogojno POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta izjava velja do 1.1.2032.

Datum:

Podpis in žig: